認證規範 5：教師

請說明受認證學程滿足認證規範 5.1~5.7 要求之機制與措施，並輔以相關圖表及提供實際執行之成效與佐證。

規範內容		報告書佐證內容	實地訪評陳列文件
5.1	學程應有足夠的專任教師人數。	1) 教師專長與人數足以開授該領域的專業科目。 2) 教師每週工作量的統計表。 3) 學程如何建立一套有效整合所有教師的教學、研究與服務的合理機制（如解決超鐘點、考量兼任行政職教師的教學時數等）。	1) 教師授課鐘點名冊。 2) 學程教評會會議紀錄。 3) 教師聘任、升等審查作業辦法與執行紀錄。 4) 教師參與學程目標制定與執行的紀錄。 5) 教師履歷（CV，須含基本資料、過去五年重要著作、該領域相關證照或業界經驗等）。 6) 教師課業輔導時間表及相關紀錄（含導生會議紀錄）。 7) 教師申請政府及業界補助研究計畫的辦法與紀錄資料。 8) 教師參與建教合作或產學合作的紀錄資料。 9) 教師檢討教學改進的相關紀錄。 10) 鼓勵教師參與研習、進修、研究的措施。 11) 鼓勵教師參與國內外學術及專業組織及其活動等辦法。
5.2	教師須參與學程目標的制定與執行。	教師參與學程目標制定與執行的紀錄與成果。	
5.3	教師的專長應能涵蓋其相關領域所需的專業職能，至少半數師資須具備二年以上業界相關經驗或乙級技術士以上（或相當等級）證照資格。	1) 教師如何將研究融入教學。 2) 教師展現適當領域專長或具有該領域的相關證照。 3) 學程延聘具專業技術能力與經驗的人士為教師。 4) 教師具有相當程度的相關領域業界經驗。	
5.4	教師與學生間的互動與輔導學生的成效。	學程具備有效的師生交流，例如導生制度、課業輔導時間、及其他回應學生需要的即時回饋機制與執行成果。	
5.5	教師與業界交流的執行成效。	教師與業界的交流，包括擔任顧問、合作計畫、諮議委員會、及教育訓練等的成果展現。	
5.6	教師專業持續成長的管道與鼓勵措施。	1) 學程如何協助教師營造積極的合作學習情境。 2) 學程如何協助教師提升其教學、課程設計及評量的能力。 3) 學程如何協助教師維持教學與研究的均衡發展。 4) 學程鼓勵教師專業持續成長的成果。	
5.7	教師參與相關學術及專業組織以及其活動。	教師參與相關學術及專業組織活動的紀錄與成果。	

5.1 學程應有足夠的專任教師人數。

企業管理系(以下簡稱本系)，於 90 學年度奉准設立，並從 91 學年度起正式招生。本系除承襲校教育目標之精神意涵外，並服膺於管理學院之「科學心、人文情、知識力、國際觀」教育願景，乃以「為國家社會培育術德兼修且具高就業率、高穩定性與貢獻度之職涯特質的管理基礎人才」為教育理念之核心。本系設立「門市與連鎖管理」及「金融與服務管理」兩個發展主軸，積極培養學生就業競爭力之外，更因應產業發展趨勢，於 101 學年度新增「娛樂行銷管理」主軸，使學生的就業面向更為寬廣，其畢業就能勝任企業界的實務工作之外，更能發揮適才適所的就業效率。

配合企管系之專業課程需求，除增聘擁有專業背景知識、具博士學位及實務經驗之專任教師外，並積極鼓勵現有教師進修、研究、發表成果，提升學術能力或發展第二專長；同時聘請業界專家開立專業選修課程，配合產業脈動，使學生能掌握第一手業界發展趨勢。為使本系師資專長能符合本系三個主軸，本系規定教師必須擁有相關課程證照或具備該職類考試監評人員資格並鼓勵教師利用寒暑假參加教育部公民營研習，有助於教師貼近產業，提升實務教學品質。

本系現有專業教師 9 位。副教授 3 位、助理教授 4 位、講師 2 位，教師最高學歷及專長如下表 5.1-1。本系三大課程模師資對應如下表 5.1-2 所示，而各組分別設有召集人，以協助該組之課程之制定與發展。

表 5.1-1　105 學年度教師專業分析表

A. 學程主管

姓名	教師級別	最高學歷	教學年資	專業證照（取得日期）	專長
楊宣哲	助理教授	淡江大學 資訊工程所博士	7	TQC+ 數位編排設計 inDesign CS6（2015-02-06） ACA Photoshop CS6（2014-07-28） 會議展覽行銷管理管理師-專業級/甲級（2013-07-16） 國際禮儀公共關係管理師-專業級/甲級（2013-07-15） 會議展覽活動規劃管理師-專業級/甲級（2013-07-15） EPC IOT Expert（2012-09-01） MOS 監評資格（2012-02-01） MOS Office Acess 2007（2012-01-05） ACA Flash CS5（2011-11-23） Project Management Professional (PMP)（2011-11-04） MOS Office Excel 2007（2011-06-21） MOS Office Word 2007（2011-05-03） MOS Excel 2003（2010-05-27） MOS Word 2003（2010-04-29） AREMOS Batabank Application Specialist（2009-07-29） SUN SDWCD（2004-02-27） SUN SCJP（2002-08-23）	專案管理、企劃提案、電腦系統分析設計開發、網頁系統設計與開發、行動裝置系統設計與開發、社群網路數據分析、多媒體軟體應用（影像處理、影音處理剪輯）

B. 學程教師

姓名	教師級別	專/兼任	最高學歷	教學年資	專業證照	專長
梁育立	副教授	專任	台灣科技大學 企業管理系博士	25		財務管理、投資學、財務實務分析、預算編製與成本控制
梁晉綱	副教授	專任	政治大學 經濟學系博士	21		經濟分析、國際金融、金融市場
韓宗甫	副教授	專任	交通大學 經營管理所博士	22	工業工程技師高考及格	作業研究、供應鏈管理、策略管理、績效評估、經濟學、企劃與提案
王文音	助理教授	專任	中央大學 企業管理學系 管理學博士	19	ACA Photoshop CS6（2014-07-28） 會議展覽行銷管理管理師（2013-07-16） 國際禮儀公共關係管理師（2013-07-15） 會議展覽活動規劃管理師（2013-07-15） Project Management Professional (PMP)（2011-11-04）	策略管理、企劃與提案、行銷管理、演藝實業分析、專案管理
葉俊偉	助理教授	專任	台灣師範大學 工業科技教育系 人力資源組博士	26	Certificate IV in Training and Assessment(TAE40110) by Kangan Institute of Australia	人力資源、資訊科技、組織理論與管理、科技教育、職涯能力輔導、展演及會場管理
范秋足	助理教授	專任	東華大學 企業管理學系博士	9	證券商業務人員、 期貨商業務人員、 高級證券商業務人員、 投信投顧人員、 信託業務人員、 人身保險業務人員	財務管理、金融市場、策略管理、績效評估、產業分析
楊家昇	講師	專任	美國西部國際大學 企業管理所碩士	21	證券商業務人員、 人身保險業務人員、 人身保險業務員銷售外幣收付非投資型保險商品測驗合格證書、 ACA Photoshop CS6、 門市服務監評人員	門市與連鎖經營管理、商業自動化、物流管理、展演及會場管理
李建中	講師	專任	台灣科技大學 工管所碩士	23	電腦軟體應用乙級	連鎖經營管理、生產管理、ERP 系統、電腦軟體應用、電腦影像處理

註：1. 請提供學程所有教師之資料，表格不敷使用時可自行調整。
2. 教師級別請就以下項目擇一填入：「教授」、「副教授」、「助理教授」、「講師」、「實務教師」、「教授級專業技術人員」、「副教授級專業技術人員」、「助理教授級專業技術人員」及「講師級專業技術人員」。

表 5.1-2　　企管系三大主軸課程對應師資

主軸課程模組	召集人	對應教師
數位門市連鎖管理	韓宗甫	韓宗甫、葉俊偉、楊宣哲、楊家昇、李建中
金融服務管理	梁育立	梁育立、梁晉綱、韓宗甫、王文音、范秋足、李建中
娛樂行銷管理	楊宣哲	梁晉綱、王文音、范秋足、葉俊偉、楊宣哲

目前教師工作以教學、學生輔導及學術研究為主，部份老師深具研究潛能，所佔用的研究間教多，其成果也將於未來表現在論文產出數量及相關研究計畫上，以每週工作 40 小時為基準，本系專任教師工作量統計分析，請參閱表 5.1-3。

表 5.1-3　　105 學年度教師工作量統計

教師姓名	專/兼任	每週工作時數	時間分配百分比			
			教學	研究	服務	其他
梁育立	專任副教授	40	40%	20%	20%	20^
梁晉綱	專任副教授	40	40%	20%	20%	20%
韓宗甫	專任副教授	40	40%	20%	20%	20%
王文音	專任助理教授	40	40%	20%	30%	10%
葉俊偉	專任助理教授	40	40%	20%	30%	10%
范秋足	專任助理教授	40	40%	20%	20%	20%
楊宣哲	專任助理教授	40	40%	10%	40%	10%
楊家昇	專任講師	40	40%	20%	20%	20%
李建中	專任講師	40	40%	20%	20%	20%

註：1. 各活動總和須為 100%。
2. 若教師同時於大學部、研究所及在職專班授課，須分別陳列教師授課時數。
3. 請自行增列表格。

5.2 教師須參與學程目標的制定與執行。

本系為順利推展系務及讓系每位教師能參與系務工作，將系務工作分為(1)課程與教學組、(2)學生輔導、(3)圖書儀器設備組、(4)產學合作與教育推廣組、(5)研究發展組、(6)學生學習成效發展組及(7)校友聯絡組等共七組，每位教師得自由選擇至少參加七組中的兩組。各組設有一分組召集人，負責召集分組會議及協調分配工作。

系務會議為本系最高決策制定場所，本系每學期安排至少十次系務會議，以規劃、研討與制定系務發展目標與方向，及其相關執行事項，此外並視狀況召開臨時系務會議，討論攸關系務之突發事項。請參閱各年度「系務會議資料」(附錄 5-2)。詳細的系組織架構如圖 5.2-1 所示。

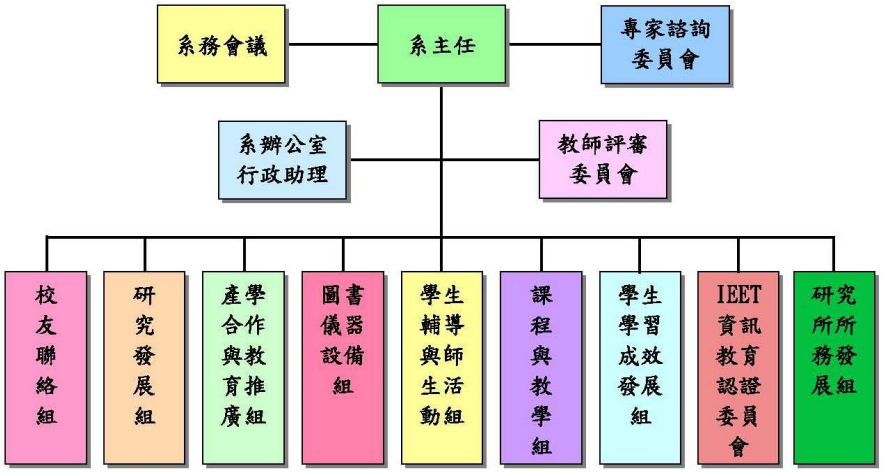


圖 5.2-1　　系組織架構圖

本系一般行政業務及系決策處理流程，說明如下：

(A)一般行政業務：

為處理本系正常的行政業務，本系編制有專任助教，專責儀器設備管理與總務採購事宜、學務與教務工作。其他的系務工作與實驗室管理則由全體教師協助幫忙，系務運作順暢。

(B)設備採購：

本系設備採購流程，均依照系務規章，由各教學小組開會討論，排定採購優先順序，再由各小組召集人於圖書儀器設備組會議開會討論，擬定年度設備採購草案，提交系務會議議決。

(C)系務會議：

本會議由系主任擔任主席，召集本系教授、副教授、助理教授及講師出席，討論本系教學、設備、研究及其他有關事宜。會議於每學期初、期中、期末各召開一次，必要時得召開臨時會議。

(D)系教評會議：

本系依系教評會設置辦法設置資訊科技系教評會，其職掌為評審有關本系教師之聘任、升等、教學、研究、服務貢獻、國內外進修、重大獎懲及其他應行評審等之事項。本會由委員五~七人組成，系主任為當然委員，其餘委員則由本系服務滿一年之專任專業教師，以公開方式推選，由系主任擔任召集人，負責召集會議；並於初次會議中由委員間推舉一人為該任期會議之主席，每學期至少開會一次，若有必要得召開臨時會議，系教評會會議記錄。

(E)系務發展諮詢會議：

本系依諮「詢委員設置辦法」(附錄 5-3)，設有發展諮詢會議。為強化本系系務發展與培養優質學生設置委員三至七人，由校友、學術界人士、企業界人士及相關人士組成，其中系主任為當然委員，並由系主任擔任召集人，召開諮詢會議。

本系專業實務教學目標以「門市與連鎖管理」、「金融與服務管理」與「娛樂行銷管理」等三個專業領域為主軸，依教師個人專長及研究方向，目前每個領域有五位以上教師，教師對應如前表 5.1-2。

5.2.1 數位門市連鎖管理

召集人：韓宗甫副教授（營運管理）

葉俊偉助理教授（人力資源、教育訓練）

楊宣哲助理教授（數位支付、電子商務系統）

楊家昇講師（物流管理、倉儲管理）

李建中講師（企業資源規劃）

5.2.2 金融服務管理

召集人：梁育立副教授（金融商品）

梁晉綱副教授（金融科技）

韓宗甫副教授（營運管理、金融科技）

王文音助理教授（營運管理）

范秋足助理教授（金融商品）

李建中講師（服務業管理）

5.2.3 娛樂行銷管理

召集人：楊宣哲助理教授（企劃提案、專案管理、數位媒體應用、直播、影音剪輯）

梁晉綱副教授（籌資與募資）

王文音助理教授（專案管理、演藝事業行銷策略）

范秋足助理教授（影劇企劃提案與籌資募資、表演事業成本分析）

葉俊偉助理教授（人力資源管理、教育訓練）

5.3 教師的專長應能涵蓋其相關領域所需的專業職能，至少半數師資須具備二年以上業界相關經驗或乙級技術士以上（或相當等級）證照資格。

本系教師以管理領域畢業之博士為骨幹，並有豐富的專業經歷，足以勝任教學所需，也符合師資專才涵蓋各專業領域所需的知識。本系專任教師的學歷及專業分析請參閱表 5.1-1，表 5.3-1 為本系教師擁有乙級以上專業證照統計表，專任教師教師實務經驗資料表請參閱附錄 5.3-2。

表 5.3-1　　105 學年度教師專業證照（乙級以上）

姓名	專業證照（取得日期）
韓宗甫	工業工程技師高考及格
王文音	ACA Photoshop CS6（2014-07-28） 國際禮儀公共關係管理師（2013-07-15） 會議展覽活動規劃管理師（2013-07-15） 會議展覽行銷管理管理師（2013-07-16） Project Management Professional (PMP)（2011-11-04）
葉俊偉	Certificate IV in Training and Assessment (TAE40110) by Kangan Institute of Australia
范秋足	高級證券商業務人員 投信投顧人員

姓名	專業證照（取得日期）
楊宣哲	TQC+ 數位編排設計 inDesign CS6（2015-02-06） ACA Photoshop CS6（2014-07-28） 會議展覽行銷管理管理師（2013-07-16） 國際禮儀公共關係管理師（2013-07-15） 會議展覽活動規劃管理師（2013-07-15） EPC IOT Expert（2012-09-01） MOS 監評資格（2012-02-01） ACA Flash CS5（2011-11-23） Project Management Professional (PMP)（2011-11-04） AREMOS Batabank Application Specialist（2009-07-29） SUN SDWCD（2004-02-27） SUN SCJP（2002-08-23）
李建中	電腦軟體應用乙級
楊家昇	人身保險業務員 銷售外幣收付 非投資型保險商品測驗合格證書 ACA Photoshop CS6 門市服務監評人員

表 5.3-2　　105 學年度教師 2 年以上業界經驗一覽

姓名	教師級別	業界經驗
梁育立	副教授	東元電機股份有限公司 國外部副管理師 圜達實業股份有限公司 管理部經理 信業聯合會計師事務所 查帳員 神達電腦股份有限公司 行銷企劃專員
梁晉綱	副教授	立法委員助理
王文音	助理教授	財團法人經濟資訊推廣中心 分析師 財團法人經濟資訊推廣中心 顧問
范秋足	助理教授	訊聯生物科技股份有限公司 資深經理 永豐證券投資顧問公司 商品企畫協理 經濟部生物技術與製藥工業發展推動小組 投資業務經理 大華投信共同基金 行銷部副理 群益證券投顧 產業研究員 英商卜內門化學工業股份有限公司(ICI) 台灣地區業務代表
楊宣哲	助理教授	捷鴻資訊 產品研發專案經理 普揚資訊 資深軟體工程師 中華民國紡織品拓展會 軟體工程師
楊家昇	講師	台灣證券交易所 經紀商營業員 美商美國安泰人壽保險台灣分公司 業務代表 太平洋電信電纜股份有限公司 生產部副理 訊和科技公司 副理

姓名	教師級別	業界經驗
		聯合光纖通訊公司 主任
李建中	講師	新知企管顧問公司 助理顧問師

5.4 教師與學生間的互動與輔導學生的成效。

本系教師與學生間的互動關係如圖 5.4-1，基本上透過每班導師做為學生與系及學校間的橋樑，對學生的生活、學業與專業技能做第一線的輔導。本校設有學生諮商中心協助導師處理需進一步追蹤輔導或協助的學生。此外，每一位教師每週安排八小時以上固定的輔導時間，方便學生與老師之間的互動或請教學習上的問題，除在教師個人辦公室前公佈課表及教師本身對上課班級宣布輔導時間外，學生也可以經由網路登入「東南科技大學資訊網」查詢每位老師的輔導時間。

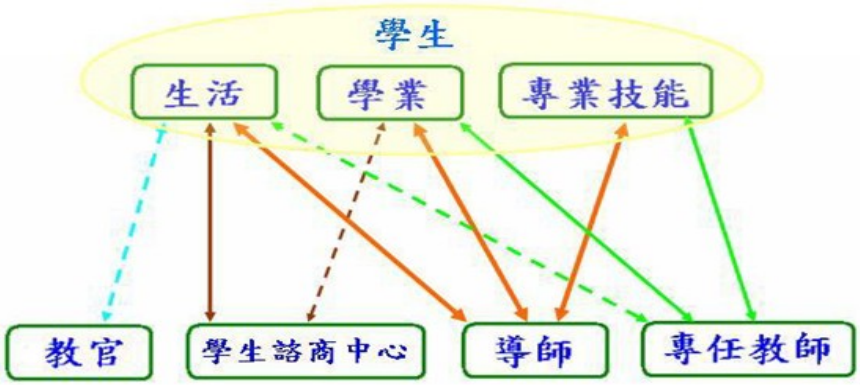


圖 5.4-1　　教師與學生互動關係

系主任也不定期透過「與系主任有約」的活動，傳達系內的重要訊息，並聽取學生的意見，做為改善教學與行政措施的依據。本系教師對學生輔導之措施可以分為生活輔導、學業輔導及專業技能輔導三方面，圖 5.4-1 為本系教師與學生互動機制。

1.生活輔導：主要由班級導師擔任，對學生的生活適應、學習困擾、兩性關係、人際關係、生涯規劃、班級事務等問題，透過個別約談、班會活動及家庭(電話)訪視等了解學生學習的狀況，並記錄在導師手冊。若有需要進一步追蹤輔導者，可轉介教官輔導或學務處學生咨商中心輔導。

2.學業輔導：對於學習成績不理想的學生或班級，老師可以利用課餘時間或學期結束後，從事補救教學工作，並進入學校的教師教學資訊系統填寫「補救教學記錄」(附錄 5-7)。

3.專業技能輔導：原則上，本系每位老師每一學年指導一至三組學生從事專題製作，俾使學生學以致用。每位老師都分配有固定的專題實驗室空間及充足的設備，供學生從事專題製作，本系並訂有「補助專題材料費用辦法」(附錄 5-8)，「專題製作材料費用申請表」(附錄 5-9)。為鼓勵學生報考各級種技術士技能檢定，本系會隨時公布技能檢定相關資訊，並開設相關輔導課程。

5.5 教師與業界交流的執行成效。

本校倡導產學合作，引進產業資源，促進教師與業界交流，提升教師研發風氣，發展新產品技術，協助廠商提升產品研發能力，開發區域性產業技術輔導及服務網。本系與業界保持良好互動關係，積極引進產業資源，協助國內中小企業的先期發展，透過整合學校研發資源，給予新創中小企業完整支援。

本系九位專任教師每年研究成果除了發表於國內外研討會與期刊外，並積極投入進修與研習，如表 5.5-1。而這些研究成果常透過計畫案、專利、擔任顧問等方式為社會與業界應

用，提供專案意見與解決方法，大體而言與社會及企業界的互動非常密切。

表 5.5-1　　105 學年專業教師研究發表清單

姓名 職級	論文名稱	研討會名稱（日期）	期刊名稱（期刊等級）
梁晉綱 副教授	金融危機對市場效率性的影響	2017 財金會計暨商管決策研討會（2017-05-18）	
梁晉綱 副教授	厚尾、偏態 GARCH 家族模型估測長短期涉險值(VaR)的績效評估: 以新台幣兌美元匯率為例	2017 財金會計暨商管決策研討會（2017-05-18）	
葉俊偉 助理教授	專業課程融入服務學習的階段經驗與反思	第三屆海峽兩岸融滲式教學與通識教育學術研討會（2016-12-16）	
王文音 助理教授	SEM 模型初探國中生閱讀興趣、教育幸福感與學習動機之相關研究	2016 民生電子研討會（WCE2016）（2016-11-19）	
王文音 助理教授	以 SEM 模型初探使用社群通訊之評估準則 使用動機 續用意願相關因素/以台灣 Facebook 及 LINE 之使用者為例	2016 民生電子研討會（WCE2016）（2016-11-19）	
楊宣哲 助理教授	Ubiquitous Smartphone Platform for K-7 Students Learning Geography in Taiwan		Multimedia Tools and Applications（SCI）

本校訂有「東南科技大學教師產學合作獎勵要點」(附錄 5-10)、「教師產學合作獎勵辦法」(附錄 5-11)及「東南科技大學智慧財產管理辦法」(附錄 5-12)，加強教師與業界交流合作，並鼓勵教師研究與產學合作成果等專利化，使教師智慧產權受專利的保護。本系教師除致力學術研究及教學外，獲得許多產學合作計畫。

5.6 教師專業持續成長的管道與鼓勵措施。

本校訂定「東南科技大學教師評鑑辦法」(附錄 5-13)，透過每年定期評估方式予以督核，激勵本校專任教師積極從事教學改進、研究發展及參與學校各項相關業務，以提升學校整體競爭力。為鼓勵教師修習與研究相關之專業智能，以提高師資及教學水準，針對現職編制內專任教師，透過經費補助方式予以獎勵，提供教師專業持續成長的管道，訂有「東南科技大學教師聘任暨升等審查辦法」(附錄 5-14)、「東南科技大學教師赴公、民營事業機構研發實施辦法」(附錄 5-15)、「東南科技大學專任教師進修辦法」(附錄 5-16)、「東南科技大學教師獎勵補助研究及著作申請要點」(附錄 5-17)以及「東南科技大學教師執行科技部專題研究計畫獎勵辦法」(附錄 5-18)、「教師產學合作獎勵辦法」(附錄 5-19)、「教師獎勵補助申請要點」(附錄 5-20)，另有「東南科技大學教師改進教學獎勵處理要點」(附錄 5-21)、「獎補助專任教師進修辦法」(附錄 5-22)、「東南科技大學執行科技部補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施實施辦法」(附錄 5-23)以及「東南科技大學執行整體發展獎補助經費資本門分配原則及注意事項施行辦法」(附錄 5-24)。補助教師各項經費，提昇教師究研風氣，增進研發能量。

5.7 教師參與相關學術及專業組織以及其活動。

本系教師參與各項服務，非常積極踴躍，所參與服務或與專長有關，對於推展相關學術活

動，以及建立學術界與業界之互動。本系教師除致力教學外，積極參與學術及專業組織活動。本系教師參與許多學術以及專業組織之計畫活動如表 5.7-1 所示，整年度案件數及經費統計如表 5.7-2 所示。

表 5.7-1　　105 年度專任教師計畫案件數及經費

政府計畫(主持人/名稱/金額)	非科技部計畫(主持人/名稱/金額)
葉俊偉助理教授 教育部基礎語文及多元文化能力培育計畫─專業知能融入敘事力之新創群組課程計畫 709500 元	葉俊偉助理教授 「忠訓國際職位職等薪資結構設計」產學合作研究案 250000 元
楊家昇講師 北基宜花金馬區-106 年度結合大專校院辦理就業服務活動 34141 元	
楊家昇講師 105 學年度第二階段師生實務增能計畫 275000 元	

表 5.7-2　　105 年度全體專任教師計畫案件數及經費統計

學年度	政府部門計畫 件數/經費(千元)	非科技部計畫 件數/經費(千元)	總計 件數/經費(千元)
105	3/$1,018.641	1/$250	4/$1,268.641

註：1. 非科技部計畫包括其他部會或業界補助計畫案。
2. 計畫年度以計畫起點之年度為準。
3. 若為多年期計畫，該項計劃與經費列於計畫起點之年度。如某一計畫為三年期（100 年 1 月 1 日到 102 年 12 月 31 日），經費共 300 萬，則該筆計劃算在 100 年度，經費 300 萬，而不再列入 101 年度及 102 年度。