

東南科技大學 九十七學年度日間部四年制 管理學院 企業管理系應修學分表

學年	第一學年				第二學年				第三學年				第四學年					
	類別	科目	學分/時數		科目	學分/時數		科目	學分/時數		科目	學分/時數						
			上	下		上	下		上	下		上	下					
通識 (共同) 核心	體育(一)(二)	0	2	0	2	體育(三)(四)	0	2	0	2	化學與生活	2	2	0	0			
	軍訓(一)(二)	0	2	0	2	英文聽力	0	0	2	2	民主與法治	2	2	0	0			
	服務教育(一)(二)	0	1	0	1	世界文明與多元化	2	2	0	0	實用中文	0	0	2	2			
	國文(一)(二)	2	2	2	2	英文(三)	2	2	0	0	職業倫理	0	0	2	2			
	英文(一)(二)	2	2	2	2	物理與生活	2	2	0	0								
微積分與演習(I)(II)	3	3	3	3														
通識 發展					通識課程(一)(二)	2	2	2	2	通識課程(三)(四)	2	2	2	2				
院核 心	會計學	3	3	0	0													
	經濟學(一)(二)	3	3	3	3													
	統計學(一)(二)	3	3	3	3													
專業 必修	管理學	3	3	0	0	行銷管理	3	3	0	0	人力資源管理	3	3	0	0			
	門市服務	0	0	3	3	組織行為	3	3	0	0	企業分析與診斷	0	0	3	3			
	成本會計	0	0	3	3	電腦軟體應用	3	3	0	0	實務專題I	0	0	1	3			
						財務管理	0	0	3	3								
						管理數學	0	0	2	2								
						管理資訊系統	0	0	3	3								
						商事法	0	0	2	2								
						中小企業管理	2	2	0	0								
					連鎖經營管理	0	0	2	2									
	專業必修小計	3	3	6	6		11	11	12	12		3	3	4	6			
專業 分組 選修 (專長組證明書須至少 修畢5門課)	行銷與流通管理組				財務管理組				消費者行為	3	3	0	0	行銷企劃書寫作	3	3	0	0
									零售管理	3	3	0	0	品牌管理	3	3	0	0
	物流管理	0	0	3	3	行銷研究	0	0	3	3								
	工作態度與企業倫理	3	3	0	0	組織領導	3	3	0	0								
	商業溝通	3	3	0	0	職涯發展	3	3	0	0								
	企業訓練與發展	0	0	3	3	組織理論與管理	0	0	3	3								
	金融市場	3	3	0	0	財務報表分析	3	3	0	0								
	投資學	3	3	0	0	企業內部控制	3	3	0	0								
	證券市場	0	0	3	3	金融商品	0	0	3	3								
	專業 選修										商用英文	3	3	0	0			
										秘書及行政管理實務	3	3	0	0				
										電子商務	3	3	0	0				
										商用日文(一)	3	3	0	0				
										多媒體軟體應用	0	0	3	3				
										職場英文	0	0	3	3				
										人管就業證照輔導	0	0	3	3				
										顧客關係管理	0	0	3	3				
										商用日文(二)	0	0	3	3				
	專業選修小計 學分/時數	0	0	0	0	專業選修小計 學分/時數	0	0	0	0	專業選修小計 學分/時數	9	9	6	6			
	學期小計 學分/時數	19	24	19	24	學期小計 學分/時數	19	21	16	18	學期小計 學分/時數	18	18	16	18			
	學期累計 學分/時數	19	24	38	48	學期累計 學分/時數	57	69	73	87	學期累計 學分/時數	91	105	107	123			
	通識核心學分	30				通識發展學分				8								
	院(群)核心學分	15				系專業選修學分				27								
	系專業必修學分	49																
	總學分數	129																
說 明	1. 學生至業界四年級全年實習者上、下學期可各抵選修 9 學分(或時數), 共18學分(或時數), 其中可包括實務專題 I 及 II (共 6 時數) 2. 企業實務實習107小時, 可抵1學分 3. 三組分組專業證明, 請至少選五門課																	

單位主管: 梁育立

製表: 張秀如

99. 04 12